

PEREKESKUSE GENERIS ISIKUANDMETE SÄILITAMISE KORD

I. Üldteave

Käesolevates isikuandmete säilitamise korras (edaspidi: isikuandmete säilitamise kord) kirjeldatakse seda, kui kaua säilitab Perekeskus Generis teatavat liiki isikuandmeid, ning tuuakse näiteid säilitamisperioodide kohta, mida Perekeskus Generis üldiselt kohaldatakse.

Käesolev isikuandmete säilitamise kord on Perekeskuse Generis isikuandmete töötlemise korra lahutamatu osa. Isikuandmete säilitamise korras määratletud terminitel on sama tähendus nagu Perekeskuse Generis isikuandmete töötlemise korras määratletud terminitel.

II. Isikuandmete säilitamise kord

Perekeskus Generis säilitab isikuandmeid kooskõlas isikuandmete kaitse üldmäärusega ja kohaldatavate riiklike õigusaktidega. Üldpõhimõte on see, et isikuandmeid hoitakse vormis, mis võimaldab andmesubjekte tuvastada, üksnes seni, kuni see on vajalik eesmärgil, milleks isikuandmeid töödeldakse.

Isikuandmete säilitamisperioodid on sätestatud kohaldatavates õigusaktides või määratud kindlaks Perekeskuse Generis poolt kooskõlas kohaldatavate õigusaktidega ning need sõltuvad konkreetse dokumendi või lepingu liigist ja isikuandmete töötlemise alusest.

Kohustus säilitada teatavaid dokumente, mis sisaldavad isikuandmeid, konkreetse aja jooksul tuleneb kohaldatavast õigusest, näiteks kui säilitamisperioodid on sätestatud õigusaktides, mis käsitlevad rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamist, maksustamist, raamatupidamisarvestust või töösuhteid.

Teatavate isikuandmete säilitamine võib olla lubatud ka Perekeskuse Generis õigustatud huvide alusel, välja arvatud juhul, kui andmesubjekti huvid ning põhiõigused ja -vabadused, mis nõuavad isikuandmete kaitset, on neist huvidest olulisemad. Isikuandmete säilitamine Perekeskuse Generis õigustatud huvide alusel on näiteks siis, mil peame kaitsma oma õiguseid kohtuvaidluses. Sel eesmärgil säilitab Perekeskus Generis teatavaid dokumente, mis sisaldavad isikuandmeid, kuni selliste dokumentidega seotud aegumistähtaja lõpuni. Samas tuleb silmas pidada, et Perekeskuse Generis õigustatud huvidele tuginedes analüüsib Perekeskus Generis iga juhtumi korral eraldi, kas isikuandmete säilitamine on vajalik Perekeskuse Generis õigustatud huvide eesmärgil, ning Perekeskus Generis valib lühima asjakohase säilitamisperioodi.

Alltoodud tabelis on esitatud määratud säilitamisperioodide näited.

III. Tabel. Isikuandmete säilitamise perioodide näited

TERVISHOIUTEENUSTE OSUTAJA

Dokumendi tüüp	Säilitamise periood
Terviseleht	110 aastat
Rasedakaart	11 aastat
Haiguslugu	30 aastat

TERVISE INFOSÜSTEEM

Dokumendi tüüp	Säilitamise periood
Dokumendid	alaliselt
Meditsiinilised ülesvõtted	30 aastat
Hambaraviga seotud ülesvõtted	15 aastat
Kiirabikaart	5 aastat

IV. Mis juhtub teie isikuandmetega pärast säilitamisperioodi?

Pärast säilitamisperioodi lõppu kustutatakse või hävitatakse kõik isikuandmeid sisaldavad dokumendid või muudetakse need anonüümseks vormis, mis ei võimalda andmesubjekte tuvastada. Dokumendid, mida ei kustutata, hävitata ega muudeta anonüümseks automaatselt, kustutab, hävitab või muudab anonüümseks Perekeskus Generis käsitsi kohe pärast säilitamisperioodi lõppu, aga igal juhul hiljemalt kolm kuud pärast säilitamisperioodi lõppemisele järgneva aasta 1. jaanuari. Perekeskus Generis ei teavita andmesubjekti tema isikuandmete kustutamisest, hävitamisest või anonüümseks muutmise ega küsi tema luba pärast säilitamisperioodi isikuandmete kustutamiseks või hävitamiseks.

Juhime tähelepanu sellele, et teatavad arvutifailides hoitavad isikuandmed võivad olla pärast säilitamisperioodi teatava aja jooksul andmete varundamise süsteemides kättesaadavad, kuni nende failide ülekirjutamiseni andmete varundamise süsteemides. Tavaliselt ei kirjutata andmete varundamise süsteemides olevaid faile üle kohe, mis jätab piisava ajavaru andmete taastamiseks vajaliku aja jooksul. Seega tuleb kasutada mitmetasandilist varundamissüsteemi, mis hõlmab sünkroonset ja mittesünkroonset dubleerimist ja salvestise taastamist kooskõlas ärivajadustega, andmeturbe nõuetega ja õigusaktidele vastavusega. Perekeskus Generis hoiab kõiki varundamissüsteeme turvalisena ning varundamissüsteemi failidele pääsevad ligi üksnes Perekeskuse Generis volitatud töötajad.



V. Küsimused ja kontaktandmed

Kui teie kui andmesubjekt soovite saada üksikasjalikku teavet oma meie poolt töödeldavate isikuandmete täpsete säilitamisperioodide kohta või teil on küsimusi Perekeskuse Generis kindlaks määratud säilitamisperioodide kohta, võtke meiega e-posti teel ühendust.

Andmekaitseametnik: info@generis.ee